



ВЕСТНИК МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА

печатное средство массовой информации
органов местного самоуправления Медвенского района

№05 от 23 марта 2023 года

Раздел «Муниципальные правовые акты»

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2023

50-па

№ _____

поселок Медвенка

Об утверждении Перечня мероприятий по улучшению социально - экономического положения ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и приравненных к ним лиц

Во исполнение Комплекса мер по улучшению социально-экономического положения ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, утвержденного заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т.А.Голиковой 23.11.2020 №10937п-П12, а также с целью продолжения оказания помощи ветеранам Великой Отечественной войны и приравненных к ним лицам, Администрация Медвенского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень мероприятий по улучшению социально-экономического положения ветеранов Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц.

2. Предложить главам муниципальных образований Медвенского района организовать работу по выполнению Перечня мероприятий данного постановления.

3. Предложить руководителям организаций, предприятий, учреждений всех форм собственности оказать помощь Ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и приравненных к ним лиц в улучшении жилищных условий.

4. Считать утратившим силу постановление Администрации Медвенского района от 13.02.2020 № 104-па «Об утверждении Перечня

мероприятий по улучшению социально-экономического положения ветеранов Великой Отечественной войны в период подготовки и празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов».

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Медвенского района

В.В.Катунин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Медвенского района
от 13.02.2023 №50-па

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ по улучшению социально-экономического положения ветеранов Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц

| № п/п | Содержание мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Источник финансирования | Сумма, руб. |
|-------|---|--|-----------------|-------------------------|-------------|
| 1. | Оказание материальной помощи ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны и вдовам умерших инвалидов и участников Великой Отечественной войны для проведения текущего ремонта жилых помещений, в которых они проживают | Муниципальные образования Медвенского района | до 09.05.2023 | Бюджет поселений | 21 000 |
| 2. | Проведение диспансерного обследования участников и инвалидов Великой Отечественной войны, вдов (вдовцов) умерших инвалидов и участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, | Медвенская ЦРБ | В течение года | - | - |

| | | | | | |
|----|---|--|----------------|------------------|---------|
| | гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны; Оказание медицинской помощи (включая медицинскую помощь на дому) | | | | |
| 3. | Предоставление социальных услуг и социальное сопровождение ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц, оказание им адресной помощи в решении повседневных вопросов с привлечением общественных организаций и волонтеров | Управление социальное обеспечение, материнства и детства Администрации Медвенского района; отделение пенсионного и социального страхования РФ по Курской области; муниципальные образования Медвенского района | В течении года | - | - |
| 4. | Благоустройство воинских захоронений | Муниципальные образования Медвенского района | В течении года | Бюджет поселений | 820 000 |

(муниципального характера) и последствий стихийных бедствий (за исключением чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров)

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 части 1 статьи 15 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 24, 25 Федерального Закона от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 года №304 "О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлением Администрации Медвенского района от 10.10.2011 №607 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области», с целью обеспечения защиты населения и территории Медвенского района Курской области, минимизации социального и экономического ущерба, наносимого населению и экономике от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей, Администрация Медвенского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области на ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (муниципального характера) и последствий стихийных бедствий (за исключением чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров).

2. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике Медвенского района и разместить на официальном сайте Администрации Медвенского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2023

63-па

№ _____

поселок Медвенка

Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области на ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Глава Медвенского района В.В.Катунин

Утвержден
постановлением Администрации
Медвенского района
от 27.02.2023 №63-па

**ПОРЯДОК
использования бюджетных ассигнований
резервного фонда Администрации Медвенского
района Курской области на ликвидацию
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера (муниципального
характера) и последствий стихийных бедствий (за
исключением чрезвычайных ситуаций в лесах,
возникших вследствие лесных пожаров)**

1. Настоящий Порядок использования бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области на ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (муниципального характера) и последствий стихийных бедствий (за исключением чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров) (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 части 1 статьи 15 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 24,25 Федерального Закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 года №304 "О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Постановлением Администрации Медвенского района от 10.10.2011 №607 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области» и определяет процедуру использования бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

(муниципального характера) и последствий стихийных бедствий (за исключением чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров) (далее - чрезвычайные ситуации).

1.1. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

"количество пострадавших" - количество людей, погибших и (или) получивших ущерб здоровью;

"материальный ущерб" - ущерб окружающей природной среде и материальные потери.

Другие понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации и Курской области.

2. Бюджетные ассигнования из резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области выделяются на финансовое обеспечение следующих мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций:

а) проведение аварийно-спасательных работ по перечню согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

б) развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более 6 месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета за временное размещение - до 913 рублей на человека в сутки, за питание - до 415 рублей на человека в сутки).

3. Факт возникновения чрезвычайной ситуации муниципального характера устанавливается комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Медвенского района Курской области и нормативным правовым актом Администрации Медвенского района Курской области о введении на территории района (его части) режима функционирования "Чрезвычайная ситуация" муниципального характера.

4. Главы муниципальных образований Медвенского района, руководители организаций и другие уполномоченные на это лица в течение 5 рабочих дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации направляют в МКУ «Управление по вопросам ГО и ЧС» обращение о необходимости выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области с приложением

документов, определенных в пункте 5 настоящего Порядка.

В обращении указываются дата возникновения чрезвычайной ситуации, обстоятельства, послужившие причиной ее возникновения, основания отнесения сложившейся ситуации к чрезвычайной, размер нанесенного в результате чрезвычайной ситуации ущерба и объем запрашиваемых из резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области бюджетных ассигнований.

5. Для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области к обращению прилагаются следующие документы:

5.1. По мероприятиям, предусмотренным подпунктом "а" пункта 2 настоящего Порядка:

1) заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

2) муниципальные контракты (договоры) между органом местного самоуправления и организацией, привлекаемой для проведения аварийно-спасательных работ;

3) акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам, указанным в абзаце третьем подпункта 1 настоящего пункта;

4) первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ (платежные поручения, счета-фактуры, авансовые отчеты, ведомости, калькуляции затрат, накладные, путевые листы и т.д.) (далее - первичные бухгалтерские документы);

5) другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Медвенского района Курской области);

5.2. По мероприятиям, предусмотренным подпунктом "б" пункта 2 настоящего Порядка:

1) список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

2) сводные данные о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, и

необходимых бюджетных ассигнованиях согласно приложению №4 к настоящему Порядку;

3) муниципальный контракт (договор) между органом местного самоуправления и организацией, оказавшей услуги по временному размещению и питанию эвакуированных граждан (при наличии таковых).

6. МКУ «Управление по вопросам ГО и ЧС» в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения и прилагаемых документов рассматривает указанные документы и устанавливает их соответствие (несоответствие) требованиям настоящего Порядка.

В случае несоответствия документов требованиям настоящего Порядка документы возвращаются на доработку.

В случае соответствия документов требованиям настоящего Порядка МКУ «Управление по вопросам ГО и ЧС» готовит обращение на имя Главы Медвенского района Курской области о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

7. На основании поручения Главы Медвенского района Курской области МКУ «Управление по вопросам ГО и ЧС» разрабатывает проект распоряжения Главы Медвенского района о выделении средств из резервного фонда Администрации Медвенского района на ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (муниципального характера) и последствий стихийных бедствий (за исключением чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров) и направляет его для согласования в установленном порядке.

Распоряжение Главы Медвенского района о выделении средств из резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области на указанные цели принимается не позднее 15 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в МКУ «Управление по вопросам ГО и ЧС».

8. Средства из резервного фонда выделяются на основании распоряжения Главы Медвенского района Курской области.

Распоряжение Главы Медвенского района Курской области о выделении средств из

резервного фонда принимается в тех случаях, когда средств, находящихся в распоряжении главных распорядителей (распорядителей), осуществляющих эти мероприятия, недостаточно.

В распоряжении Главы Медвенского района Курской области о выделении средств из резервного фонда указывается общий размер ассигнований и их распределение по главным распорядителям (распорядителям) и проводимым мероприятиям.

Финансирование средств из резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области осуществляет Управление финансов Администрации Медвенского района Курской области путем перечисления денежных средств в течение 15 рабочих дней с даты принятия распоряжения Главы Медвенского района Курской области о выделении средств из резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области на счета главных распорядителей бюджетных средств.

Использование средств на цели, не предусмотренные распоряжением Главы Медвенского района, не допускается.

9. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, в распоряжение которых выделяются средства резервного фонда, несут ответственность за целевое использование средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий представляют в Управление финансов Администрации Медвенского района Курской области отчет об использовании средств резервного фонда, согласно приложению №5 к настоящему Порядку.

10. Контроль за целевым использованием средств районного бюджета, выделенных на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1
к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области на ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (муниципального характера) и последствий стихийных бедствий (за исключением чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров)

**ПЕРЕЧЕНЬ
АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ РАБОТ
(ПРИ ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ)**

1. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
3. Деблокирование, извлечение и спасение пострадавших из аварийной среды.
4. Первая помощь до оказания медицинской помощи.
5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

Приложение №2
к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области на ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (муниципального характера) и последствий стихийных бедствий (за исключением чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров)

УТВЕРЖДАЮ
Глава Медвенского района

(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

**ЗАЯВКА
о потребности в бюджетных ассигнованиях на
финансовое обеспечение проведения неотложных
аварийно-спасательных работ**

(наименование чрезвычайной ситуации)

| Виды работ | Стоимость работ (тыс. рублей) | Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей) | | |
|------------|-------------------------------|---|---|--|
| | | всего | в том числе | |
| | | | из бюджета муниципального образования (за счет средств предприятий, организаций и учреждений) | за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Итого | | | | |

Всего по заявке _____ тыс. рублей,

Глава муниципального образования Медвенского района (руководитель организации)

Примечание: К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

муниципальные контракты (договоры) между органом местного самоуправления и организацией о выполнении аварийно-спасательных работ;

акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам;

первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ;

другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Медвенского района Курской области).

Приложение №3

к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области на ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (муниципального характера) и последствий стихийных бедствий (за исключением чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров)

УТВЕРЖДАЮ

Глава Медвенского района

(подпись, фамилия, инициалы)

" _____ " _____ 20__ г.
М.П.

СПИСОК

граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, расположенного

(адрес расположения пункта)

| п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина | дата рождения | серия и номер документа, удостоверяющего личность | адрес проживания | дата начала/окончания размещения и питания | количество суток размещения/питания | сумма расходов на размещение/питание (тыс. рублей) | замечание |
|-----|---|---------------|---|------------------|--|-------------------------------------|--|-----------|
| | | | | | | | | |

Заместитель главы Медвенского района-заместитель председателя КЧС и ОПБ

Администрации Медвенского района

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель пункта временного размещения и питания для эвакуируемых граждан

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии).

Примечание: Списки граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации формируются на основании заявлений граждан. На каждый пункт временного размещения и питания для эвакуируемых граждан составляется отдельный список.

Приложение №4

к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Медвенского района Курской области на ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (муниципального характера) и последствий стихийных бедствий (за исключением чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров)

УТВЕРЖДАЮ

Глава Медвенского района

(подпись, фамилия, инициалы)

" _____ " _____ 20__ г.
М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан муниципального образования «Медвенский район» Курской области, и необходимых бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации муниципального образования «Медвенский район» Курской области

| Наименование пункта временного размещения и питания | Количество размещавшихся и питавшихся граждан | Необходимые бюджетные ассигнования из резервного фонда администрации муниципального образования «Медвенский район» Курской области (тыс. рублей) |
|---|---|--|
| | | |
| Всего | | |

Заместитель главы Медвенского района-
заместитель председателя КЧС и ОПБ
Администрации Медвенского района

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Главный специалист МКУ « Управление по
вопросам ГО и ЧС»

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2023

74-па

№ _____

поселок Медвенка

**О порядке предоставления единовременной
денежной выплаты членам семьи погибшего
(умершего) военнослужащего**

Приложение №5
к Порядку использования бюджетных ассигнований
резервного фонда Администрации Медвенского района
Курской области на ликвидацию чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера
(муниципального характера) и последствий стихийных
бедствий (за исключением чрезвычайных ситуаций в
лесах, возникших вследствие лесных пожаров)

Во исполнение решения
Представительного Собрания Медвенского района
Курской области от 23.09.2022 №38/337 «О
дополнительных социальных гарантиях лицам,
призванным на военную службу по мобилизации,
или поступившим на военную службу по
контракту, либо заключившим контракт о
добровольном содействии в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы Российской
Федерации», а также членам их семей»,
Администрация Медвенского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

ОТЧЕТ

**об использовании средств резервного фонда
Администрации муниципального образования
«Медвенский район» Курской области**

(наименование получателя бюджетных средств)

за _____ 20__ г.

| № п / п | Код вед омс тва | Р з/ П р | Ц С Р | В Р | Напр авлен ие расхо дован ия | Основ ание для выдел ения средст в (№ и дата правов ого акта) | Сум ма по прав ово му акту | Касс овые расх оды | Ост ато к | Прим ечани е* |
|---------------|--------------------------|-------------------|-------------|--------|---|---|--|-----------------------------|-----------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | |

* В случае неполного расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования «Медвенский район» Курской области указывается причина.

Руководитель (должностное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и осуществления единовременной денежной выплаты членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, призванного на военную службу по мобилизации, или поступившего на военную службу по контракту, либо заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации

2. Управлению социального обеспечения, материнства и детства Администрации Медвенского района (Филатова Н.А.), МКУ «Управление бюджетного учета Медвенского района» (Филатов Д.В.) обеспечить предоставление единовременной денежной выплаты гражданам, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

3. Считать утратившим силу постановление Администрации Медвенского района Курской области от 19.10.2022 № 421-па «О порядке предоставления единовременной денежной выплаты членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Медвенского района Шевченко Н.В.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года, и подлежит официальному опубликованию в Вестнике Медвенского района и размещению на официальном сайте муниципального района «Медвенский район» Курской области в сети «Интернет».

Глава Медвенского района В.В. Катунин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Медвенского района
от 09.03.2023 №74-па

ПОРЯДОК

назначения и осуществления единовременной денежной выплаты членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, призванного на военную службу по мобилизации, или поступившего на военную службу по контракту, либо заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации

1. Настоящий Порядок определяет процедуру назначения и осуществления единовременной денежной выплаты членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, призванного на военную службу по мобилизации, или поступившего на военную службу по контракту, либо заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - единовременная денежная выплата).

2. Право на единовременную денежную выплату имеют члены семьи лиц, призванных на военную службу по мобилизации, военнослужащих, заключивших контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, и военнослужащих, проходящих службу в частных военных компаниях, именном батальоне материально-технического обеспечения «Сейм», погибших в ходе специальной военной операции, либо в случае их смерти до истечения одного года со дня увольнения с военной службы, наступившей вследствие ранения (контузии,

травмы, увечья) или заболевания, полученного при исполнении обязанностей военной службы.

3. К членам семьи погибших (умерших) в ходе специальной военной операции, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, относятся:

а) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) погибшего (умершего) в зарегистрированном браке с ним;

б) несовершеннолетние дети погибшего (умершего) (учитываются дети от предыдущих браков);

в) дети погибшего (умершего), ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет и достигшие на день гибели (смерти) погибшего (умершего) возраста 18 лет;

г) дети погибшего (умершего), обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения по основным образовательным программам и не достигшие на день гибели (смерти) погибшего (умершего) возраста 23 лет;

д) родители погибшего (умершего).

4. Единовременная денежная выплата предоставляется в размере 100 000 (сто тысяч) рублей в равных долях всем членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, имевшего на день гибели (смерти) гражданство Российской Федерации и постоянное место регистрации на территории Медвенского района Курской области.

5. Получение единовременной денежной выплаты не учитывается при определении права на получение иных выплат и при предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Курской области и муниципальными нормативными правовыми актами Медвенского района Курской области.

6. Единовременная денежная выплата предоставляется гражданам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, однократно.

7. Осуществляет выплату единовременной денежной выплаты МКУ «Управление бюджетного учета Медвенского района Курской области», путем перечисления денежных средств на счета граждан, открытые на их имя в российских кредитных организациях, карты «Мир».

8. Для назначения единовременной денежной выплаты, члены семьи погибшего (умершего) военнослужащего (далее — заявители)

подают в управление социального обеспечения, материнства и детства Администрации Медвенского района Курской области (далее - управление соцобеспечения) заявление по форме, прилагаемой к настоящему Порядку).

Заявление подается от каждого члена семьи. Несовершеннолетние дети погибшего (умершего) военнослужащего включаются в заявление законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), а при его отсутствии - в заявление должностного лица органа опеки и попечительства.

9. Одновременно с заявлением для назначения единовременной денежной выплаты в управление соцобеспечения, заявители предоставляют:

копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

справку о гибели (смерти) военнослужащего, выданную воинской частью, или извещение о гибели (смерти) военнослужащего, выданное военным комиссариатом, либо иной документ уполномоченного органа, подтверждающий факт гибели (смерти) военнослужащего при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

свидетельство о рождении погибшего (умершего) военнослужащего;

свидетельство о смерти погибшего (умершего) военнослужащего;

свидетельство о смерти члена семьи, имеющих право на данную выплату;

свидетельство о заключении брака;

свидетельство о расторжении брака (в случае, если есть ребенок (дети) от предыдущих браков);

свидетельство о рождении ребенка (детей);

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования всех членов семьи;

свидетельство об установлении отцовства (в случае, если нет свидетельства о заключении брака);

копия постановления (распоряжения) об установлении опеки над ребенком (детьми) (для опекуна, попечителя);

документы, подтверждающие факт обучения в образовательной организации по очной форме обучения (для детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных

организациях, по очной форме обучения по основным образовательным программам);

10. Возраст детей погибшего (умершего) военнослужащего учитывается по состоянию на день его гибели (смерти).

11. Одновременно с копиями документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, представляются их подлинники, которые после сверки в день подачи заявления возвращаются заявителю.

Указанные документы могут быть направлены по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подлинники документов не направляются.

Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных документов.

12. Единовременная денежная выплата может производиться одному члену семьи погибшего (умершего) военнослужащего при условии, что другие члены семьи погибшего (умершего) военнослужащего дают на это письменное согласие.

13. Специалист управления соцобеспечения, в день подачи (получения) заявления и документов, указанных в пункте 8-9 настоящего Порядка:

регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы в журнале регистрации заявлений (приложение №2);

сличает подлинники документов с предоставленными копиями и заверяет их печатью и подписью;

выдает расписку-уведомление о получении, в котором указываются номер и дата приема заявления, а также перечень поступивших документов;

при получении заявления и документов по почте, регистрирует поступившие заявление и документы и направляет заявителю уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты. Датой регистрации является день поступления заявления и документов.

В случае если к заявлению, направленному в управление соцобеспечения по почте, приложены документы, верность которых не засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации

порядке, управление соцобеспечения, возвращает их обратившемуся лицу в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления и приложенных к нему документов.,

Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется с указанием причины возврата способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

14. В течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления готовится распоряжение Главы Медвенского района о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего.

Уведомление об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты направляется заявителю управлением соцобеспечения по адресу, указанному в заявлении, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения, с указанием оснований, по которым заявителю отказано в назначении единовременной денежной выплаты.

15. Основанием для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

отсутствие у заявителя права на единовременную денежную выплату;

непредставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

неправильное заполнение заявления на единовременную денежную выплату;

выявление в заявлении и (или) в предоставленных документах недостоверных сведений;

16. Заявитель имеет право повторно обратиться в управление соцобеспечения за назначением единовременной денежной выплаты после устранения оснований для отказа в назначении, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

17. Принятое распоряжение Главы Медвенского района о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, с приложением документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, формируется управлением соцобеспечения в личное дело заявителя.

18. Основанием для начала организации перечисления единовременной денежной

выплаты, является сформированное управлением соцобеспечения личное дело, с распоряжением Главы Медвенского района о предоставлении данного вида пособия.

Специалист управления соцобеспечения, ответственный за подготовку выплатных документов, в течении 3 рабочих дней с момента подготовки распоряжения Главы Медвенского района о предоставлении единовременной денежной выплаты, формирует выплатной документ для передачи в МКУ «Управление бюджетного учета Медвенского района Курской области».

МКУ «Управление бюджетного учета Медвенского района Курской области» готовит заявку в управление финансов Администрации Медвенского района на финансирование расходов по данной выплате и по мере выделения денежных средств обеспечивает своевременное их перечисление на счета получателей (карта «Мир»), открытых в кредитных организациях, через Управление федерального казначейства.

Результатом рассмотрения заявления является перечисление денежных средств на счета получателей единовременной денежной выплаты.

Единовременная денежная выплата осуществляется по мере финансирования Управлением финансов Администрации Медвенского района.

Финансирование расходов на осуществление единовременной денежной выплаты производится в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района «Медвенский район» Курской области на очередной финансовый год и плановый период.

Излишне выплаченная сумма единовременной денежной выплаты удерживается с получателя только в том случае, если переплата произошла по его вине. Переполученная сумма погашается в добровольном порядке либо взыскивается с получателя в судебном порядке.

Сумма, излишне выплаченная получателю по вине органа, назначившего единовременную денежную выплату, удерживается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ответственность за правильность назначения и выплату единовременной денежной

выплаты возлагается на управление соцобеспечения по месту жительства.

19. Споры по вопросам назначения и перечисления единовременной денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Приложение
к порядку предоставления единовременной
денежной выплаты членам семьи погибшего
(умершего) военнослужащего Медвенского
района Курской области**

Главе Медвенского района

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:

(почтовый индекс, адрес места жительства)

контактный тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении единовременной денежной
выплаты членам семьи погибшего (умершего)
военнослужащего, призванного на военную службу
по мобилизации, или поступившего на военную
службу по контракту, либо заключившего контракт
о добровольном содействии в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации**

Прошу выплатить мне, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан))

и членам моей семьи в равных долях
единовременную денежную выплату как
членам семьи погибшего (умершего)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), год рождения)

(адрес места жительства (регистрации) погибшего (умершего))

Состав семьи:

1) супруг (супруга) - _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(данные документа, удостоверяющего личность)

2) дети:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(данные документа, удостоверяющего личность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(данные документа, удостоверяющего личность)

3) родители:

отец

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(данные документа, удостоверяющего личность)

мать

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(данные документа, удостоверяющего личность)

" ____ " _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Единовременную денежную выплату прошу
перечислять через кредитную организацию:

реквизиты моего
счета _____

в _____ филиал № _____
(наименование банковской организации и его номер)

БИК кредитной

организации _____

ИНН кредитной организации _____

КПП кредитной организации _____

Предупрежден (а) об ответственности за
предоставление недостоверной информации.

Даю свое согласие, на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в целях принятия решения о выплате мне и членам моей семьи единовременной денежной выплаты в связи с гибелью (смертью) члена семьи в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

" ____ " _____ г.

(дата)
(фамилия, инициалы)

(подпись)

Заявление и документы

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Приняты _____ и зарегистрированы № _____
специалиста, (дата)

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Приняты _____ и зарегистрированы № _____
(дата) (подпись, фамилия, имя, отчество
специалиста, принявшего документы)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2023

75-па

№ _____

поселок Медвенка

О внесении изменений в постановление Администрации Медвенского района от 19.10.2022 №420-па «О порядке предоставления единовременной денежной выплаты»

Руководствуясь _____ решением Представительного Собрания Медвенского района Курской области от 23.09.2022 №38/337 «О дополнительных социальных гарантиях лицам, призванным на военную службу по мобилизации, или поступившим на военную службу по контракту, либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации», Администрация Медвенского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Медвенского района от 19.10.2022 №420-па «О порядке предоставления единовременной денежной выплаты» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«Во _____ исполнение _____ решения Представительного Собрания Медвенского района

гр. Курской области от 23.09.2022 №38/337 «О дополнительных социальных гарантиях лицам, призванным на военную службу по мобилизации, или поступившим на военную службу по контракту, _____ (подпись, фамилия, имя, отчество заявителя) _____ (подпись, фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего документы) либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации», Администрация Медвенского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;**

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты военнослужащим, призванным на военную службу по мобилизации, или поступившим на военную службу по контракту, либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.»;

1.3. В Порядке предоставления единовременной денежной выплаты лицам, призванным Военным комиссариатом Медвенского района Курской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», военнослужащих, заключивших контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, военнослужащих, проходящих службу в именном батальоне материально-технического обеспечения «Сейм»:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления единовременной денежной выплаты военнослужащим, призванным на военную службу по мобилизации, или поступившим на военную службу по контракту, либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации»;

2) в пункте 1:

а) дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«военнослужащим, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, с частными военными компаниями;»

б) прежний абзац 4 считать абзацем 5;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Для получения единовременной денежной выплаты лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, обращаются в Управление социального обеспечения, материнства и детства Администрации Медвенского района (далее – Управление) с заявлением о предоставлении единовременной денежной выплаты, оформленным в произвольной форме, с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для её выплаты:

документов, подтверждающих призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

документов, подтверждающих заключение контракта о прохождении военной службы с Министерством обороны РФ;

документов, подтверждающих прохождение службы в именном батальоне материально-технического обеспечения «Сейм»;

документов, подтверждающих прохождение службы в частных военных компаниях.

Управление может осуществить назначение единовременной денежной выплаты лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, на основании списка военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации, военнослужащих, заключивших контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, военнослужащих, проходящих службу в именном батальоне материально-технического обеспечения «Сейм» (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, паспортных данных, страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), адреса регистрации, банковских реквизитов), полученного из Военного комиссариата Медвенского района Курской области в течение десяти дней после призыва по мобилизации, заключения контракта с Министерством обороны РФ.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы

Администрации Медвенского района Шевченко Н.В.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года, и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального района «Медвенский район» Курской области в сети «Интернет».

Глава Медвенского района В.В. Катунин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2023

107-па

№ _____

поселок Медвенка

О внесении изменений в постановление Администрации Медвенского района от 28.06.2011 №402 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Медвенского района Курской области, для личных и бытовых нужд»

Руководствуясь Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2018 №475-ФЗ «О любительском рыболовстве и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Администрация Медвенского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Медвенского района от 28.06.2011 №402 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Медвенского района Курской области, для личных и бытовых нужд».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Медвенского района Великоцкого Н.В.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном

сайте муниципального района «Медвенский район» Курской области в сети «Интернет».

Глава Медвенского района В.В. Катунин

Утверждены
постановлением Администрации
Медвенского района
от 17.03.2023 №107-па

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Администрации Медвенского района от 28.06.2011 №402 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Медвенского района Курской области, для личных и бытовых нужд»

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2018 №475-ФЗ «О любительском рыболовстве и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации Курской области от 14.07.2021 №738-па «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Курской области», Уставом муниципального района «Медвенский район» Курской области, Администрация Медвенского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

2. В Правилах использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Медвенского района Курской области, для личных и бытовых нужд:

2.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящие Правила использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Медвенского района Курской области, для личных и бытовых нужд (далее – Правила) разработаны в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2018 №475-ФЗ «О любительском рыболовстве и о внесении изменений в отдельные законодательные акты

Российской Федерации», постановлением Администрации Курской области от 14.07.2021 №738-па «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Курской области», Уставом муниципального района «Медвенский район» Курской области и направлены на регулирование водных отношений, повышение ответственности граждан и должностных лиц в данной сфере.»;

2.2. Абзац 10 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«сточные воды - дождевые, талые, инфильтрационные, поливомоечные, дренажные воды, сточные воды централизованной системы водоотведения и другие воды, отведение (сброс) которых в водные объекты осуществляется после их использования или сток которых осуществляется с водосборной площади.»;

2.3. В пункте 2.2:

1) в абзаце 3 слова «и спортивное» исключить;

2) в абзаце 4 слово «, дачных» исключить, слова «, предоставленных или приобретенных» заменить словами «и земельных участков»;

2.4. В пункте 4.2:

1) в абзаце 1 после слов береговой линии» дополнить словами «(границы водного объекта)»;

2) в абзаце 3 слова «и спортивного» исключить;

2.5. В пункте 4.7:

1) в подпункте 1 слова «регулирования плодородия почв» заменить словами «повышения почвенного плодородия»;

2) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов, а также загрязнение территории загрязняющими веществами, предельно допустимые концентрации которых в водах водных объектов рыбохозяйственного значения не установлены.»;

3) подпункты 5, 6 изложить в следующей редакции:

«5) строительство и реконструкция автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-

смазочных материалов размещены на территориях портов, инфраструктуры внутренних водных путей, в том числе баз (сооружений) для стоянки маломерных судов, объектов органов федеральной службы безопасности), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств;

б) хранение пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов;»;

2.6. В пункте 4.9:

1) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) осуществлять сброс в водные объекты сточных вод, не подвергшихся санитарной очистке, обезвреживанию (исходя из недопустимости превышения нормативов допустимого воздействия на водные объекты и нормативов предельно допустимых концентраций загрязняющих веществ в водных объектах или технологических нормативов, установленных в соответствии с Федеральным [законом](#) от 10 января 2002 года №7-ФЗ «Об охране окружающей среды»);

2) в подпункте 3 слова «вредные вещества» заменить словами «загрязняющие вещества»;

2.7. В пункте 4.10:

1) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) размещение отходов I - IV классов опасности и радиоактивных отходов в рекреационных зонах;»;

2) в подпункте 3 слова «опасных отходов» заменить словами «отходов I - IV классов опасности»;

2.8. В пункте 4.12:

1) в подпункте 3 слова «настоящего Кодекса» заменить словами «Водного кодекса РФ»;

2) дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5) сооружения, обеспечивающие защиту водных объектов и прилегающих к ним территорий от разливов нефти и нефтепродуктов и иного негативного воздействия на окружающую среду.»;

2.9. Пункт 4.13 изложить в следующей редакции:

«4.13. Установление границ водоохранных зон и границ прибрежных защитных полос водных объектов, в том числе обозначение на местности посредством специальных информационных [знаков](#), осуществляется в [порядке](#), установленном Правительством Российской Федерации.».

ВЕСТНИК

МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА

*печатное средство массовой информации
органов местного самоуправления
Медвенского района*

№05 от 23 марта 2023 года

Учредитель: Представительное Собрание
Медвенского района Курской области;

Главный редактор: Н.В.Шевченко, заместитель Главы
Администрации Медвенского района Курской области;
Вестник отпечатан на компьютерном оборудовании
Администрации Медвенского района Курской области;

307030, Курская область, поселок Медвенка, улица Советская, дом 20;

Тираж: 100 экз., бесплатно
